

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор ЧОУ ДПО**  
**«Современный институт**  
**стиля и дизайна»**

  
**К.С. Шемелев**  
**«10» апреля 2019 года**



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке выдачи, заполнении и учете справки об обучении или о  
периоде обучения**

**г. Краснодар**  
**2019 год**

## **Общие положения**

1. Справка об обучении или о периоде обучения выдается лицам, не прошедшим итоговой (итоговой) аттестации, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ЧОУ ДПО «Современный институт стиля и дизайна».

2. Справка об обучении или о периоде обучения (далее - справка) выдается:

- лицам, отчисленным из ЧОУ ДПО «Современный институт стиля и дизайна» в обязательном порядке, в трехдневный срок; в других случаях - по письменному заявлению обучающегося, не позднее 10 дней после поступления заявления.

3. Справка не подлежат обмену на документы об обучении (образовании).

4. Справка выдается лично владельцу или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности.

### **Заполнение бланка справки об обучении или о периоде обучения**

1. Справка заполняются на принтере, на русском языке.

2. Подписи директора ЧОУ ДПО «Современный институт стиля и дизайна» в справке проставляются синей пастой.

3. После заполнения бланка справки он должен быть тщательно проверен на точность и безошибочность внесенных в него записей. Документ, составленный с ошибками, считается испорченным и подлежит замене.

4. Испорченные при заполнении бланки уничтожаются в установленном порядке.

5. В верхней части бланка справки указывается дата выдачи справки: число (цифрами), месяц (прописью) и год (четырёхзначным числом цифрами).

6. При заполнении бланка справки указываются фамилия, имя, отчество обучающегося (в именительном падеже).

7. В случае, если обучающийся, не отчисляясь из ЧОУ ДПО «Современный институт стиля и дизайна», просит выдать ему справку, то в тексте справки следует указать "Продолжает обучение", а вместо номера и даты приказа вуза об отчислении, указывается: "Справка выдана по требованию".

8. В конце справки даются соответствующие расшифровки сносок.

9. В случае, если ЧОУ ДПО «Современный институт стиля и дизайна» за период обучения обучающего изменил свое наименование, в конце справки указывается год его переименования.

### **Учет справок об обучении или о периоде обучения**

13. Для регистрации выдаваемых справок в ЧОУ ДПО «Современный институт стиля и дизайна» ведется специальный журнал (журнал регистрации), в который заносятся следующие данные:

- а) порядковый регистрационный номер;
- б) фамилия, имя и отчество лица, получившего справку;
- в) номер бланка справки;
- г) дата выдачи справки;
- д) наименование направления подготовки (специальности);
- е) номер приказа об отчислении студента;
- и) подпись лица, получившего справку.

Журнал регистрации выданных справок пронумеровывается, скрепляются печатью ЧОУ ДПО «Современный институт стиля и дизайна» и хранятся по месту нахождения учреждения.